

THIS FILE IS MADE AVAILABLE THROUGH THE DECLASSIFICATION EFFORTS AND RESEARCH OF:

THE BLACK VAULT

THE BLACK VAULT IS THE LARGEST ONLINE FREEDOM OF INFORMATION ACT / GOVERNMENT RECORD CLEARING HOUSE IN THE WORLD. THE RESEARCH EFFORTS HERE ARE RESPONSIBLE FOR THE DECLASSIFICATION OF THOUSANDS OF DOCUMENTS THROUGHOUT THE U.S. GOVERNMENT, AND ALL CAN BE DOWNLOADED BY VISITING:

[HTTP://WWW.BLACKVAULT.COM](http://www.blackvault.com)

YOU ARE ENCOURAGED TO FORWARD THIS DOCUMENT TO YOUR FRIENDS, BUT PLEASE KEEP THIS IDENTIFYING IMAGE AT THE TOP OF THE .PDF SO OTHERS CAN DOWNLOAD MORE!

AFGP-2002-000112

TRANSLATED FROM ORIGINAL DOCUMENTS

AL QAIDA STAFF COUNT PUBLIC APPOINTMENTS

VERY SECRET

Title page

Al Qaida staff count public sessions

Page two

Table of contents

Subject:	Page
Introduction	1
Regulations and observations	3
General observations	9
Public sessions	10
Explanation of suggested appointments	11

Page 1

Al Qaida staff count public appointments-original-

Introduction

It is no doubt that in any group or organization or any great or small matter we must work on it and continue with it till success, from a head that thinks and looks , plans, makes decisions , shows the way and others that help like an advisory council who helps with what was said previously. They discuss it and advise of other unknown points and mention the good work, continue it's accomplishment through their appointments which they build, and manned it with people to carry on the responsibilities to convert these projects from written to the actual with the help of the rest of the organization. It is a complete chapter and a connected series with cooperation from all who are aiming to achieve that purpose and goal which is directed from the beginning to reach a conclusion God willing.

This is what we intend to do in this new chapter and which we will try to do before it is too late. We are passing through a stage, which is expanding, and if we don't take advantage of it another chance might not come by. I see that all the circumstances are ready to achieve so that we must take the new generation, which is helping the lines of Al

Mujahedeen, most of whom are in our organization. Before we are accused of the ready accusations, the love of positions and the shortcomings in the command, which involve a special group of people...etc.

From the rumors and bad things that the devil says and that which is connected to the old generation-the grandfathers times-the problems get more complicated that which are simple, and it becomes difficult to solve or it becomes very costly and an obstacle for matters. And this is normal which all organizations and groups and this is the year of God in his creation and there is no change for his creation, Allah is most powerful.

Let us take our brothers by the hand and set their foot on the right path before they waste their energy and loose the time in looking for this road and maybe never find it, in which we would have lost their trust and shorted them in what is needed.

Allah help us enough and show us the right path and steady our feet to righteousness.

Observations and Corrections

First: the goal of these sessions:-

1. Accounting for the cadre who are hard working to bear the responsibility in heading the Islamic work (lawfully, militarily, and administratively...etc) to organize Al Qaida first and for this unorganized nation second.
2. To continue with the same level of the previous cadre (which is present at this time in the service) in the areas that they need, and the opportunity never allowed it to take place.
3. Overhaul of the principal of teaching and work hard in advancing the level of the cadre, and the leadership and looking for new in it's specialty first and other matters which will benefit the building and uplifting the call for the personal Islamic Jihad.

Second: There must be a section to keep abreast of all matters for the cadre and their assignments, personal matters, conditions and their advancement, and this section would fall under the general commander (Amir) or his deputy directly.

This section can be called the (Personnel matters section) generally, and it's work would be to keep track of the cadre and their personnel matters a main function for this section. A computer will be dedicated to ease the availability of information and follow up or it could be a normal office which follows the work, and this office or section is created according to a meeting or conversation and is divided into many sections to make it easy to track the personnel matters, and a knowledgeable person who is very understanding works in it as president, and for an assistance one or two members would help him, and he is considered the commander's deputy and he works for the commander directly so his orders would be obeyed and his directions valued and considered without questions.

Or this section can be a complete section from the main office of the organization section, and which will be controlled directly from the commander's deputy, and the rest of the sections for this central office, which will be to announce directions and instructions from the general command.

Third: Choosing the resident members of the cadre assignment and it is:

- A. The training military camp will have a big role in appraising and categorizing the Mujahedeen brothers and this requires:
 1. That for each trainee be continuous personnel follow up which accompanies him to any place he is transferred to, or it could be kept in a safe place in the main office of the headquarters and information and assignments are requested from the section he works in.
 2. Assigning a specific program after the principal term to choose and direct the assigned and marrying them with other advanced sections and follow their advancement and keeping other information about them.
 3. Upgrading the training program in the military camp and deciding a reasonable time for the trainee to attend in an operational program like the front for example, to discover and know his other personalities and making sure of the information was recorded about him during the training period, and that is to nominate him to attend the more advanced sessions.
 4. Upon completion of the entire training period completely, the nominee goes to the working areas, like the frontline or guarding, or any other works to reach his real potential, and after a certain period he would be chosen to the cadre sessions. And from these the majority of attendees will be in the cadre sessions.
- B. There must be a small number specified for whom missed their upgrade because of their special circumstances or general circumstances and they proved their worth through action and experience, whether it is on the front or in another way, and they are nominated by their commanders directly to the higher commands depending on the enrollments.

Fourth: Great care is given in holding these social sessions and advancing as far as importance and not to withdraw the commanders away from their jobs for a long time, which could affect the work stoppage or create problems, which could fail as a whole. And also the location for the sessions must be chosen carefully and especially for the advanced sessions. It should last about two to three weeks at most.

Fifth: This military training camp will important in dividing and assigning the degree of these cadre (First degree, or second..Etc) and the principal places to nominate the cadre to the high level during this stage.

Sixth: The biggest advantage of these sessions is to remove the commanders and the directors from the responsibility chair to the student and studying chair which will treat many psychological matters, which these members suffer because of staying long periods in the responsibility position, and this is one area and this will give him a mandatory resting period away from stress, and lastly this will give the opportunity to the deputy commander to carry on the responsibility alone without depending on his superior. This will create a new atmosphere and it will train the deputy to have more responsibility in other areas as well.

Seventh: Other continuation sessions or the less important sessions is accomplished by correspondence, especially that which is related to the continuation of leadership and commanders and which is related to personality. There are sessions for the perfection handwriting and that depends on courses that are sent by mail and a time limit is given to complete it depending on the instructions, after which a test is given and the result is added to the member's folder, and trust is there and should from both sides.

Eighth: It is desired that the question of building all the qualities and personality of the commanders which be given great importance since they will face to many situations that they should be prepared to face it. The ability to give speeches and teaching and small meetings and the ability to write well is very important and the degree of his success in his work and acceptance of his responsibility.

Ninth: It is important to have studies and research that comes out regularly, whether normally or following emergency situation from the interior or the exterior or on special occasions, which is distributed to the cadre and the headquarters for them to read. It is asked from them to add any observations or additions for any section and sending it back to the right address. These studies and research a special section is created for it, either to generate it or to follow up on it's generation or both and then distributing it. And in this section many experienced and knowledgeable people work. These papers will have special studies whether from the outside or the inside or something that was written recently or a translation, or the collection of military information or managerial...etc. And it is very important to inform the commanders and the responsible people at a special level about the events and it's development from the interior and the exterior, and it is important to have combined work for the whole organization which completes the work.

Tenth: It is possible to specify the ranks and levels of responsibility depending on the positions or the importance of the front, and we suggest the following:

- A. Team commander (3 – 5) members
- B. Platoon commander (10-15) members
- C. Regiment commander (more than a platoon or many platoons with infantry and artillery and other units from the squadron) and is equivalent to deputy squadron commander, and also trained in the military camp.

- D. Battalion commander (more than three platoons from the infantry and other groups) and is equivalent to a commander of a section from the other sections like artillery as a whole.
- E. Brigade commander (more than a squadron or an infantry squadron assigned with it and also complimented by armor and artillery) and is equivalent to deputy commander and also deputy committee president, for example the military committee.
- F. Branch manager , for example the military branch, equivalent to the command council member.

Eleventh: And the positions and the higher responsibilities can be divided as follows:

First level includes A and B Highest
 Second level includes C and D Highest
 Third level includes E and F Highest

It is possible for a member to work the responsibilities in A and B without passing all the sessions of the first level, and also the second and the third level without passing the sessions that prepares him for it. It is very important that between each level and the next be a period of work to gain experience and work related matters to prove his entrance into the higher levels, especially in the Jihad work which demands of the member to prove his capability to carry on the responsibility, management and directing, and certificates are not enough which were achieved through studying to move up in the chain.

General observations:

First observation: It is natural that there will be failures in reaching the cadre positions, and then it is looked for the reasons of the failure. Work then starts on the second stage or the second try for those who deserve it. And opportunity is not the same because of the member's responsibilities and their different capabilities. We have to accept and prepare ourselves for this matter-to have failures in these sessions- and should treat it with the right treatment, because if we didn't and we embarrassed ourselves in employing some members in places where they have failed then we will embarrass ourselves and complicate matters more critical and general in nature. The matter will be difficult in the beginning but we must organize, accept the responsibility until it becomes a natural occurrence.

Second observation: it is possible to conduct trials for the candidates for the different levels and it's social session, which will lessen or eliminate failure. Failure in these trials is easier on the self than failure in the end of the sessions, because then it is harder on the self and harder to be cured or forget about it.

Third observation: What was mentioned above makes us careful with combining those who deserve and those who don't from achieving the positions which is happening now for those who are not trained, or who didn't complete the sessions and that is through

being intelligent from the higher commanders. Some embarrassments and problems result are worse than from when they participate.

SOCIAL SESSIONS

The sessions could be in two kinds:

- 1- Organized sessions, these are held in a certain place and for a specified period, and it has a program and lessons prepared and known to the members.
- 2- Non-organized sessions, those are correspondence and that starts at a certain level, third level for example or for a special section from the commanders, and those can prepare or write about a specific subject which are checked in a certain way, and that is which is called in our times suggestions.

As far as creating and the growth all the important lessons, and shaping and boosting the personalities which is required by important tasks for the commanders, it is desired for all those to take a reasonable amount of learning and specialization and depending on their work.

These sessions should be as follows:

1. Islamic studies
2. Military studies
3. Security studies
4. Management studies
5. Political studies

It is possible to organize giving these sessions, especially the first level and a part of the second level in the military camp or the Islamic law institute, under the control or management of the military committee, because most of the members for those two levels will be in one of the sections that is related to it whether it is military or the front or hospitality.

Explanation of the suggested courses:

1. Islamic law studies.
 - First level:
Simple beliefs which includes commanding, explaining the Quran chapter of Al Anfal, evolvment of the stages of Al Jihad, the first twenty Hadith from the forty with expactation of memorizing, ruling in the Islam with fairness and goodness.
 - Second level:
Knowledge and rules of Al Jihad, prayers rules, explanation of chapter Al Baraa from the Quran, twenty two Hadith with the expectation of memorizing them
 - Other sessions can be made available in other subjects or there could be specific books which a test can be given through corresspondance every three months or more, and that is for those who surpass the second level.

And it is suggested that these books be for example 1. The prophets way 2. the book of the Fawaa'id for the Ibn Al Qaim 3. explanation of the chapter of the Cow from the Quran 4. explanation of the chapter Al Umran 5. explanation of the chapter of Al AANAM.

Or studies and specific seminars.

2. Military studies

-First level:

Principal session, tactics, some specialization courses for weapons

-Second level:

Other specialization courses, management courses and squadrons commands

-Third level:

Cadre session, any advanced courses which involves special areas.

There are studies or seminars begins for those people who finished the second level sent to them by name or depends on the areas.

3. Security studies:

-First level

Members security, group security, communications security

-Second level

Complete security and information session

There are studies and seminars which begins for those who finished the second level and is sent to them depending on the area.

4. Management Studies:

-First level:

Informing the management and the rest of the first corps from the management book for our brother Assad Allah for example, how to write a normal letter, how to fill out specific documents.

-Second level:

Management operations; meetings purpose of meeting, kinds, organizing, reports and how to write it it's kinds and it's importance; encouraging personal traits.

5. Political studies

First level

Second level, is put forward from the experienced persons like the Shiekh, with the importance of looking at it from Abu Al Walid point of view, and Islamic look and comparing it to the present time.

الدورات

التأهيلية

لعداد كوادر

القاعدة

التأسيسية

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

الفهرست

الصفحة	الموضوع
1	المقدمة
3	خوابط وملاحظات
9	ملاحظات عامة
10	الدررات التأهيلية
11	تفاصيل الدررات المقررة

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
- الدورات التأهيلية لاعداد كوادر القاعدة -
- الاساسية -

المقدمة

إن الحمد لله محمد و نبيته و سنته ، و نفوذ بالله من شرور انفسنا و من سيئات
أعمالنا ، من يهده الله فلا مضل له و من يضلل فلا هادي له ، و أشهد أن لا اله إلا الله
و أشهد أن محمداً عبده و رسوله و صلى الله على سيدنا محمد و على آله ^{و صحبه} و سلم و سلمنا
الى يوم الدين .

يقول الله عز وجل في محكم كتابه (و الذين جاهدوا فيما لنهدينهم حسبنا)
و يقول رسوله الكريم صلى الله تعالى عليه و سلم (إن الله يحبُّ من زاد على الهدى عمل الهدى) .

عمارة شتت فيه أن كل جماعة أو تنظيم أو أي أمر عظيم أو صغير لا بد لاجتازه فالسير
به بنجاح من راس التفكير و النظر و التخطيط و يتخذ القرارات و يحدد الممارات و معاونين
له هم كجلس شورى يساعده فيما سبقه كله و يشيرون عليه بالصالح و يخذروه عنك
و ينهبونه الى ما قد خفي عنهم و يبشرون الأعمال و يتابعون تنفيذها عن طهرته كوادهم
التي بنوها و احدثوها و اطلوها لتعمل المسؤولية لتعمل هذه الشاربع من الأوراق
الى أرض الواقع بمساعدة بقية أفراد التنظيم ، فهي ملقة كاملة و سلسلة متصلة
تتعاون فيما بينها على البر و التقوى للسير باتجاه الغاية و الهدف الذي حددت من البداية
و الذي سيوصل في النهاية الى مرضاة الله عز وجل .

و كان هذا ما قام به قدوتنا و بنينا صلى الله عليه و سلم الذي رتب و أخذ الجبل الأول
من الصحابة رضوان الله عليهم و أهلهم براتبته الشديدة فوصل بهم الاسلام بعد فضل

الله عز وجل ومنه وتوفيقه الى معظم بقاع الدنيا المعروفة حينها.

وهذا ما ينبغي لنا عمله في هذه الانطلاقة الجديدة التي نقوم بها الآن قبل سنوات
الأوران، فممن نمر برملة توسع كبير إن لم نستغله فقد لا يتربها لنا مرة أخرى، وإني
أرى أن كل الظروف مهيأة للقيام بذلك، فلا بد من الأخذ بيد الجيل الجديد الملتحق
بصفوف المجاهدين وهم أئمة الآن في تنظيمنا، وقبل أن نشتم باللاتهامات الجاهزة من
قبل صبة الكراسي والاعتصام في القيادات على طائفة معينة من الناس و... الخ
من الوسواس التي يقذفها الشيطان في قلوب الرضوة الصغار والتي قد تجد القبول
لدى البعض خصوصاً مع وجود بعض السواهد - أو هكذا يخيل لأصحابها - التي أقسم من
هذه الوسواس فيما يتعلق بالجيل القديم - جيل الشيوخ - فتتختم المشاكل
البيضة وتتعرض على الحل أو يكون ملهاً مطلقاً وعميقاً لسير الأمور. وهذا أمر
طبيعي تمر به كل التنظيمات والجماعات وهذه سنة الله عز وجل في خلقه ولا تبدل
ملقه جلت قدرته.

فلنأخذ بيد اخواننا ونضع أركانهم على الطريق الصحيح قبل أن يبذلوا الجهد ويضيعوا
الوقت في العبث من هذا الطريقه وربما لا يجدوه أبداً، ونكون قد ضيعنا الأمانة وفقرنا
في المطلوب.

أماننا الله لما فيه خير العباد والبلاد وهذا الى سواء الصراط وبنتنا على طريقه

الحق المبين

ضوابط وملاحظات :

أولاً : الهدف من هذه الدورات :-

1- إمداد كوادر ذات كفاءة عالية لتحمل مسؤوليتها في قيادة العمل الإسلامي (شرعياً وعسكرياً وإدارياً --- الخ) لتنظيم القاعدة أولاً وهذه الأئمة المنكوبة ثانياً.

2- الارتقاء بمستوى الكوادر السابقة (الموجوده حالياً في الخدمة) في النواحي التي يحتاجونها ولم تنح الفرصة لهم لأخذها.

3- ترسيخ مبدأ التعلم وبذل الجهد في تطوير المستوى العام للكوادر والقيادات بكفاءة متساوية تماماً والبحث عن الجديد كلِّ في مجال عمله واختصاصه أولاً والأُمور الأخرى المفيدة لبناء وصقل الشخصية الإسلامية الجهادية الدكوية.

ثانياً : لابد من استحداث قسم لتابعة إمداد الكوادر ودوراتهم وشؤونهم وتوزيعهم وحالاتهم وتطورهم ، ويكون هذا القسم تابع للأمر العام أو نائبه مباشرة

ويمكن تسميته (بقسم شؤون الأفراد) عامة وتكون عملية متابعة الكوادر وشؤونهم جزءاً أساسياً من عمله . ويخصص له كمبيوتر لتدوين المعلومات ومتابعتها أو يكون مكتب عمادي يتابع أعماله ورقياً ، وينشأ هذا المكتب أو القسم على أساس حديث وتقسّم إلى عدة أقسام لتسهيل أُمور المتابعة ويعمل فيه أخص مدركون وفناهم ذو خبرة كرئيس ويعاونه أخص أو أخصين ويعتبر رئيسه معاون الأمر مباشرة ليكون له وزن ولتعليماته قيمة تؤخذ بنظر الاعتبار .

أو أن يكون هذا القسم كجزء كامل من المكتب المركزي لإدارة التنظيم والذي يتابع مباشرة من قبل معاون الأمر ، وباني الأقسام لهذا المكتب المركزي

قد تكون للاصدارات وتعليمات الأمانة العامة.

ثالثاً : طريقة اختيار الأفراد المؤهلين لدورات الكوادر هي :

٢- سيكون لمعك المدرب دور كبير في معرفة وتصنيف الاخوة المجاهدين ابتداءً
وهذا يستوجب :

1- أن ينظم لكل مدرب إستمارة تعريف كافية وواقية تنقل معه وترافقه الى أي قسم
أو مكان ينتقل اليه ، أو أن تحفظ في مكان أمين في المكتب المركزي للأمانة وتطلب
تقارير دورية عنه من القسم الذي يعمل فيه .

2- وضع برنامج معين بعد الدورة التأسيسية لاختيار وتوجيه المتميزين ورتبهم
في دورات متقدمة ومراتبهم واستمرار تسجيل الملاحظات حولهم .

3- تطوير برنامج التدريب في المعركة وتدريبه متعددة معقولة لشاركه الأخ المدرب في
برامج عملية كالجمعة سلا ، كشف ومعرفة الجوانب الأخرى من شخصيته وتأكيده
سابقاً عنه خلال فترة التدريب لغرض ترشيحه لدخول بعض الدورات المتقدمة

4- ثم وبعد إنهاء مدة التدريب كاملة ، يذهب الى الأماكن الخدمية - كالخط أو الخراطة -

أرؤية أعماله أفضل للوهول الى مستوى الحقيق وبعد مدة كافية يتم اختياره
لدورة الكوادر . ومن هؤلاء سيكون غالبية المشاركين في دورات الكوادر .

ب- ولا بد أن تحدد نسبة صغيرة لمن فاتهم التسلل أعماله لظروفهم الخاصة أو

العامه وهم برزت مواهبهم من خلال الواقع والتجربة سواءً الجمية أو غيرها

ويتم ترشيحهم من قبل أمراءهم المباشرين الى المسؤولين الأعلى حسب

التسلل .

رابعاً : يُراعى في عقد هذه الدورات التأهيلية والتطويرية التسلسل في الأهمية وعدم سحب الاضوة المؤولين بعيداً عن أعمالهم لفترات طويلة ومقاربة مما يسبب إضطراب سير العمل وكثرة التأخير والتي قد تُفشل العمل كله وكذلك يُراعى مكان انعقاد هذه الدورات ، وفي ظني أن مدتها فيصوبها للمستويات المتقدمة. قد تكون أسبوعين إلى ثلاثة أسابيع على الأكثر .

خامساً : سيكون لمعسكر التدريب والجمعية الأهمية الكبيرة في تقييم وتمديد مستويات الكوادر (ستون أولاً وثاني -- الخ) والمكان الأمثل لترشيح الكوادر الى المستويات الأعلى خلال هذه المرحلة .

سادساً : فائدة عظيمة لهذه الدورات هي عملية إلتراح الأزمات والمؤولين من كراسي المسؤولية الى كراسي التلمذة والدراسة مما يساعد العديد من الأمور النفسية التي يعاني منها هؤلاء نتيجة البقاء فترات طويلة في المسؤولية ، هذه ناهية وسيعطيه فترة إستراحة إجبارية بعيداً عن الضغط النفسي لحو العمل ثانياً ، وأخيراً سيعطي الفرصة لناثبه لمباشرة المسؤوليات وتحملها بعيداً عن الأتكال على أميره الأعلى ، وهذا سيوفر جو جيد للجمعية وسيدرب المعاون على تحمل المسؤولية من آونة لأخرى .

سابعاً : قد تتم بعض الدورات المكتملة أو الأقل أهمية بالمراسلة ، فهو هناك التي تتعلق بأستكمال مهارات القيادات والمؤولين وتنمية وصقل جوانب شخصياتهم ، فقد تكون هناك دورات لتقنين خطب اللتابة وفيها يعتمد على كراسة معينة ترسل بالبريد الى هؤلاء وتمدد مدة استكمالها حسب

التوجيهات ومن ثم تقديم اعتباراً مناسباً وتضاف نتائجها الى ملف الأخصائى
فصوبها وأن الثقة موجودة ومتبادلة .

ثامناً : ينبغي أن تكون آلية بناء جميع جوانب شخصية القيادات والمسؤولين
من الأمور التي نوليها اهتماماً كبيراً فهم سيخضعون لمواقف كثيرة يجب
أن يكونوا أهلها طاماً ، فالقدرة على الخطابة وإلقاء الدروس والمحاضرات القيمة
ومن خط اللتابة وكيفية معالجة التقارير والمحقرات والخلاصات وإقامة المصلين
من الأمور المؤثرة على شخصية المسؤول ودرجة نجاحه وإتقانه لعمله وقبوله
من الرعية .

تالياً : من الضروري وجود دراسات وأبحاث تصدر دورياً ، سواء بصورة منتظمة
أو تبعاً لحوادث طارئة داخلية أو خارجية أو في مناسبات معينة ، توزع على الكوادر
والقيادات لقراءتها ، وقد يطلب منهم كتابة ملاحظات أو إضافات حول قسم منها
وارسالا الى الجهة المعنية ، وهذه الأبحاث والدراسات قد ينشأ قسم خاص لها
إما لإصدارها أو لتابعة إصدارها أو للإنشئ معاً ومن ثم توزيعها ، ويعمل في
هذا القسم عدد من أهل الخبرة والعلم ، وقد تكون هذه الإصدارات دراسة خارجية
أو كتابية حديثة أو ترجمة وتجميع لمعلومات فكرية أو إدارية ... الخ .
وهي ضرورة ملحة لجعل القيادات والمسؤولين على مستوى معقول من
معرفة ومواكبة الأحداث والتطورات الداخلية والخارجية ومن ثم فهو
المهم تكوين تصور مشترك في أوسين لكل أفراد التنظيم ينبثق عنه إنجاح
وتكامل في العمل .

والمصادقة وإثبات الأهمية لدخول المستويات الأعلى وسفلها وخصوصاً أن
العمل الجهادي والدعوي يتطلب إثبات القدرة عملياً على تحمل المسؤوليات وإدارة وشؤونه
الأصعب ولا يكتفي بها الشهادات النظرية التي كرسها في حياتنا النموذجية الأمر في اليهود
والترقي في الدوليات .

ملاحظات عامة :

ملاحظة 1 : من الطبيعي أن تكون هناك نسبة فشل في اجتياز دورات الكوادر، فيُنظر

هنا إلى الأسباب الحقيقية للفشل ، ويعمل نظام الدور الثاني أو المحاولة الثانية لبعضهم ممن يتقنون ، ومن الطبيعي أن لا تساوى فرص هؤلاء جميعاً في قضية تكليفهم بالمسؤوليات لاختلاف إمكانياتهم .

ولا بد لنا من تحمل وتهئية النفوس لهذا الأمر - وهو دافعة فاشلين في اتقان هذه الدورات - ونعالجها بالطريقة المناسبة لأننا لو لم نعلم بذلك وأُمرضنا في استخدام قسم منهم في أماكن لم يتجربوا ابتداءً في التأهل لها فقد توقع أنفسنا في إصراجات وتعضيات آخرين أقم وأفدح ، ومما ستكون السألة صعبة في البداية ولكن لا بد من تنظيمها وتحملها إلى أن يصبح الأمر معتاداً

ملاحظة 2 : من الممكن القيام بأختبارات تحريرية أو شفوية أو كتابها للدرسين إلى المستويات

المتنفة ودوراتها التأهيلية ، ~~تقلل~~ تقلل أو تمنع نسبة الفشل ،

فالغرض في هذه الاختبارات أهيون على النفس من الفشل في نهاية الدورة فيكون حينها عبئاً ثقيلاً على النفس من الصعب تجاوزه والسفاهة .

ملاحظة 3 : ما ذكر أعلاه يجعلنا صريحين على إسترال المساقين والمؤهلين وعلى تجنب

التجاوزات التي تحصل حالياً في إسترال غير مؤهلين أصلاً أو غير مجازين ~~للمستويات~~

للمستويات الأدنى عن طريق التزكية من الأمراد الأعلى والإصراجات والشغافات

نأخذ ما نجنيه من مشاكل بعدها ومعوقات أعظم عن الإصراجات الناتجة من عدم إشرافهم

* الدورات التأهيلية *

الدورات يمكن أن تكون على شكلين :

- 1- دورات منتظمة ، وهي التي تعقد في مكان معين ولفترة محددة ولها جدول دراسي معين معروف تنظم فيها التدريبات
- 2- دورات غير منتظمة ، وهي التي تجرى بالمراسلة مثلاً وتكون ابتداءً من مستوى معين مثل أن تبدأ من المستوى الثالث أو تقسم معين من المسؤولين ويمكن طوئها لأن يكتبوا أو يبدوا دراسة عن موضوع معين تختار له مراجع معينة وهي ما تسمى في عصرنا أطروحة

وبما أن مسألة تنمية جميع المهارات المهمة وصقل وتدريب الشخصية المطلوبة من الأمور الضرورية للمسؤولين والقيادات فينبغي لجميع هؤلاء أخذ حظ معقول من كافة العلوم والافضاضات وصب مجال عمله .
ولهذا فتكون الدورات كما يلي :

① الدورات الشرعية

② العسكرية

③ الأمنية

④ الإدارية

⑤ السياسية

ويمكن ترتيب مسألة إعطاء هذه الدورات خصوصاً المستوى الأول وقسم من المستوى الثاني في المعسكر أو المعهد الرسمي وتحت إشراف أو ترتيب أو تنسيق اللجنة العسكرية لأن أغلب المسؤولين بهنئين المستويين سيكونون في قسم عالٍ لها سواء المعسكر أو الجهة أو المضافة .

تفاصيل الدورات المقرمة:

● الدورة الشرعية

- المستوى الأول:

عقائد مبسطة بما فيها الولاد والبراء + تفسير سورة الأنفال + ظهور مراحل الجهاد
في الإسلام
+ أول عشرين حديث من الأربعين النبوية مع الحفظ + أحكام التلاوة و التمجيد

- للمستوى الثاني:

فقهاء وأحكام الجهاد + أحكام الصلاة + تفسير سورة براءة + ثاني عشرين حديث من
الأربعين النبوية مع الحفظ

- ويمكن إجراء دورات أخرى في مواضع معينة أو أن تكون هناك كتب معينة يجرى فيها إلقاء
بالمسلة كل ثلاثة أشهر أو أكثر، هذا لمن اجتاز المستوى الثاني.

واقترح أن تكون هذه الكتب ملاءمة السيرة النبوية ① كتاب الفوائد لابن القيم ② تفسير سورة

البقرة من فخر ابن كثير ④ تفسير سورة آل عمران ⑤ تفسير سورة
الأنعام

أدوات وعقالات معينة

② الدورات العسكرية

- المستوى الأول:

الدورة التأسيسية + دورة التكتيك + بعض الدورات التخصصية للأسلحة

- للمستوى الثاني:

دورات تخصصية أخرى + دورة آمري الجماعات وقادة السرايا

- للمستوى الثالث:

دورة الكوادر + أي دورات متقدمة متعلقة بالأركان فاصلة.

وهناك دراسات أومقالات دورية تبدأ للاضوة الذين أنهموا المستوى الثاني
ترسل اليهم بالاسم أومسب القواهج .

③ الدورات الأضوية :

- للمستوى الأول -

أمن الأفراد + أمن الأجمعات + أمن الأتصالات

- للمستوى الثاني -

دورة أمن ومعلومات كاملة

وهناك دراسات أومقالات دورية تبدأ للاضوة الذين أنهموا المستوى الثاني ترسل لهم مسب
القواهج .

④ الدورات الإدارية :

- للمستوى الأول -

تعريف الإدارة ونسبة الفعل الأول من كتاب الإدارة لأفونا أسد الله
صدا
+ كيفية كتابة رسالة نادوية + كيفية مل استمارات معينة

- للمستوى الثاني -

العمليات الإدارية + الإمتامات، أهدافها، أشكالها، ونظيرها + التقارير
وكيفية كتابتها وأنواعها وأهميتها + تنمية القدرات الشخصية.

⑤ الدورات السياسية

- للمستوى الأول -
- - - الثاني -

أعو الوليد
مع ضرورة بيانها من وجهة نظر إسلامية
ومقارنتها مع الوقت الحاضر